



Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
**«Городской Дворец детского
(юношеского) творчества им. Н. К. Крупской»**

П Р И К А З
г. Новокузнецк

от «06» апреля 2020 г.

№344

«Об установлении для работников
Дворца творчества дистанционной
(удаленной) работы»

В соответствии с Распоряжением губернатора Кемеровской области-Кузбасса от 03.04.2020г. №34-рг «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Кемеровской области – Кузбасса от 14.03.2020 № 21-рг «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Кемеровской области – Кузбасса и мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказом Департамент образования и науки от 03.04.2020г. №749 и письмом КОиН от 03.04.2020г. №1062

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. ОРГАНИЗОВАТЬ работу Дворца творчества в режиме нахождения детей и педагогов в условиях домашней изоляции (дистанционное обучение). Срок с 06.04.2020г. по 30.04.2020г. Ответственные: педагоги, заведующие отделами.

2. Педагогическим работникам (педагогам дополнительного образования, методистам, концертмейстерам, педагогам-организаторам) написать заявления о согласии работать в условиях дистанционного обучения (приложение №1) сфотографировать и прислать заведующему отделом. Срок 07 апреля 2020г. Ответственные: педагоги.

3. Заведующим отделами переслать фотографии заявлений на электронную почту Дворца творчества mail@dtkrupskoy.ru. Срок 07 апреля 2020г. Ответственные: заведующие отделами.

4. Педагогическим работникам установить режим рабочего времени самостоятельно в соответствии с педагогической нагрузкой и спецификой деятельности. Срок с 06.04.2020г. по 30.04.2020г. Ответственные: педагогические работники, заведующие отделами.

5. Педагогическим работникам осуществлять реализацию в полном объеме в соответствии с календарным учебным графиком и рекомендациями по организации Дистанционного обучения во Дворце творчества. Срок с 06.04.2020г. по 30.04.2020г. Ответственные: педагогические работники.

6. Педагогическим работникам присылать отчеты, в том числе фотоотчеты о работе с помощью доступных электронных ресурсов заведующим отделами не реже одного раза в неделю.

Срок с 06.04.2020г. по 30.04.2020г. Ответственные: педагогические работники.

7. Заведующим отделами определить форму и осуществлять контроль работы сотрудников дистанционно еженедельно.

Срок с 06.04.2020г. по 30.04.2020г. Ответственные: заведующие отделами.

8. Назначить ответственными за консультирование педагогических работников и учащихся по вопросам применения дистанционного обучения Серову М.А., методиста, Владимирову А.С., методиста, Шишкова В.Ю., педагога-организатора.

9. Утвердить рекомендации по организации дистанционного обучения педагогами Дворца творчества им. Н. К. Крупской (приложение №2).

Директор Дворца детского
(юношеского) творчества
им. Н.К. Крупской



И.А. Попова