Грудинина Анастасия Евгеньевна

Подписано цифровой подписью: Грудинина Анастасия Евгеньевна
DN: c=RU, st=Кемеровская область, title=Директор, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОДСКОЙ ДВОРЕЦ ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТВОРЧЕСТВА ИМ. Н. К. КРУПСКОЙ", 1.2.643.100.3=120B303534383639343939313 9, 1.2.643.3.131.1.1=120C343231373036373639323733, email=otd_it@cbkoin.ru, givenName=Анастасия Евгеньевна, sn=Грудинина, cn=Грудинина Анастасия Евгеньевна
Дата: 2024.01.24 16:46:15 +07'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО ГДДЮТ
им. Н.К. Крупской
_____ Грудинина А.Е.

ПЛАН РАБОТЫ
Комиссии по противодействию коррупции
на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	сроки	ответственные
1.	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции на 2023-2024 уч. год	сентябрь	директор
2.	Использование прямой линии с директором для выявления фактов проявления коррупции	в течение года	директор
3.	Организация личного приёма граждан директором	в течение года	директор
4.	Заслушивание представителей комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда на заседании Комиссии по противодействию коррупции	не реже 2 раз в год	председатель комиссии
5.	Контроль приёма детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам	сентябрь	зам. директора по УВР
6.	Усиление контроля за недопущением фактов поборов денежных средств с родителей (законных представителей)	в течение года	директор
7.	Информирование родительской общественности о финансовой деятельности Дворца творчества	не реже 1 раза в год	директор
8.	Проведение аудиторской проверки финансовой деятельности Благотворительного фонда поддержки Дворца творчества	ежегодно	директор Фонда
9.	Обеспечение открытости информации об организации через размещение на сайте	в течение года	ответственный за сайт
10	Осуществление контроля целевого использования приобретённого и полученного оборудования и материальных средств	в течение года	зам директора по АХР