



Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования

**«Городской Дворец детского
(юношеского) творчества им. Н. К. Крупской»**

П Р И К А З

г. Новокузнецк

от «01» декабря 2021 г.

№ 1156

«Об утверждении»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **УТВЕРДИТЬ** состав команды лин-проекта "Оптимизация условий хранения и передачи информации работникам учреждения" в бережливой организации1 согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. **УТВЕРДИТЬ** паспорт лин-проекта "Оптимизация условий хранения и передачи информации работникам учреждения" в бережливой организации согласно приложению №2 к настоящему приказу.

Директор
Дворца детского (юношеского)
творчества им. Н.К. Крупской



А.Е. Грудинина

**Состав команды
лин-проекта "Оптимизация условий хранения и передачи информации
работникам учреждения"**

1. Серова М.А., методист по электронному обучению и применению ИКТ, руководитель лин-проекта;
2. Цибизова И.Б., к.п.н. зав. методическим отделом;
3. Томми С.С., зав. организационном отделом;
4. Степанова Т.В., методист по кадрам;
5. Семенкова Н.С., делопроизводитель;
6. Рудов М.В., видеоинженер;
7. Попова И.А., зам. директора по УВР, куратор проекта.

**Паспорт лин-проекта
"Оптимизация условий хранения и передачи информации
работникам учреждения"**

МБОУ ДО ГДДюТ им. Н.К. Крупской
Комитета образования и науки Администрации города Новокузнецка

<p>Общие данные:</p> <p>Заказчик: Грудинина А.Е. директор МБОУ ДО ГДДюТ им. Н.К. Крупской</p> <p>Процесс: Разработка моделей хранения информации в облачном хранилище.</p> <p>Границы процесса: Декабрь 2021 – апрель 2022</p> <p>Руководитель лин-проекта: Серова М.А., методист по электронному обучению и применению ИКТ;</p> <p>Цибизова И.Б., к.п.н. зав. методическим отделом;</p> <p>Томми С.С., зав. организационном отделом;</p> <p>Степанова Т.В., методист по кадрам;</p> <p>Семенкова Н.С., Делопроизводитель;</p> <p>Рудов М.В., видеоинженер;</p> <p>Попова И.А., зам. директора по УВР ,куратор проекта.</p>		<p>Обоснование:</p> <p>Недостаточный уровень производительности труда из-за отсутствия необходимых условий в работе с информацией и документами</p>						
<p>Цели и эффекты:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование цели, ед. изм.</th> <th>Текущий показатель</th> <th>Целевой показатель</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Сокращение рабочего времени сотрудников учреждения на поиск и работу с необходимой информацией (час, мин.)</td> <td>1. Информационная библиотека (не менее 180 файлов) находится на разных цифровых носителях 2. Часть информации не находится в не оцифрованном виде</td> <td>Экономия времени, повышение производительности труда</td> </tr> </tbody> </table> <p>Эффекты:</p> <p>Увеличение производительности труда за счет экономии времени на поиск работы сотрудников с необходимой информацией.</p>		Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель	Сокращение рабочего времени сотрудников учреждения на поиск и работу с необходимой информацией (час, мин.)	1. Информационная библиотека (не менее 180 файлов) находится на разных цифровых носителях 2. Часть информации не находится в не оцифрованном виде	Экономия времени, повышение производительности труда	<p>Сроки:</p> <p>3.Согласование паспорта лин-проекта - 30 ноября 2021</p> <p>4.Картирование текущего состояния - с 01 по 15 декабря 2021</p> <p>5.Анализ проблем и потерь - с 01 по 15 декабря 2021</p> <p>6.Составление карты целевого состояния - с 01по 15 декабря 2021</p> <p>7.Разработка плана мероприятий - с 01по 30 декабря 2021</p> <p>8.Защита плана мероприятий перед заказчиком - с 15 по 30 декабря 2021</p> <p>9.Внедрение улучшений - с 10 января по 30 марта 2022</p> <p>10.Мониторинг результатов апрель – апрель 2022</p> <p>11.Закрытие лин-проекта 30 апреля 2022</p> <p>12.Мониторинг стабильности и достигнутых результатов – май – июнь 2022</p>
Наименование цели, ед. изм.	Текущий показатель	Целевой показатель						
Сокращение рабочего времени сотрудников учреждения на поиск и работу с необходимой информацией (час, мин.)	1. Информационная библиотека (не менее 180 файлов) находится на разных цифровых носителях 2. Часть информации не находится в не оцифрованном виде	Экономия времени, повышение производительности труда						